



REGULAMIN ZWROTU KOSZTÓW DOJAZDU

Projekt „**Młodzi na start - II edycja**”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany przez Centrum Promocji Biznesu Paweł Zając w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

Oś priorytetowa I osoby młode na rynku pracy

Działanie 1.2 – wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Projekt **Młodzi na start - II edycja** nr identyfikacyjny projektu: POWR.01.02.01-18-0129/19, jest realizowany przez Centrum Promocji Biznesu Paweł Zając.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś priorytetowa I osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Projekt realizowany jest w Biurze Projektu w Rzeszowie przy ul. Szarych Szeregów 5, 35 – 114 Rzeszów.
4. Zasięg terytorialny Projektu: **województwo podkarpackie**.
5. Okres realizacji Projektu: **od: 2019-10-01 do: 2021-09-30**
6. Niniejszy Regulamin określa zasady zwrotu kosztów dojazdu Uczestników/czek w ramach Projektu **Młodzi na start - II edycja**

§ 2 DEFINICJE PODSTAWOWE

1. **Beneficjent** - Centrum Promocji Biznesu Paweł Zając, z siedzibą przy ul. Szarych Szeregów 5, 35 – 114 Rzeszów, tel. 17 852 56 46, e-mail: sekretariat@rze.pl, www.cpb.rze.pl.
2. **Biuro Projektu** – Biuro Projektu *Młodzi na start - II edycja* zlokalizowane jest przy ul. Szarych Szeregów 5, 35-114 Rzeszów, tel. 505 401 801, 17 85 25 646.
3. **Uczestnik Projektu** – Kandydat, który zostanie zakwalifikowany do Projektu, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie.

§ 3 ZASADY ZWROTU KOSZTÓW DOJAZDU

1. Uczestnik Projektu może ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu na:
 - Warsztaty Aktywnego Poszukiwania Pracy,
 - Szkolenie zawodowe,
 - Staż zawodowy,przysługuje on wszystkim Uczestnikom Projektu **Młodzi na start - II edycja** zamieszkującym poza miejscem organizacji Warsztatów Aktywnego Poszukiwania Pracy, Szkolenia zawodowego i stażu zawodowego.
2. Uczestnik Projektu może ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu do i z miejsca organizacji **Warsztatów Aktywnego Poszukiwania Pracy** w maksymalnej kwocie **25,00 zł brutto dziennie na osobę** za każdy dzień obecności na warsztatach.



3. Uczestnik Projektu może ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu do i z miejsca organizacji **Szkolenie zawodowym** w maksymalnej kwocie **25,00 zł brutto dziennie na osobę** za każdy dzień obecności na szkoleniu.
4. Zwrot kosztów dojazdu nastąpi jednorazowo po zakończeniu **Warsztatów Aktywnego Poszukiwania Pracy i Szkolenia zawodowe** na podstawie złożonego przez Uczestnika wniosku o zwrot poniesionych kosztów (Załącznik nr 1) wraz z wymaganymi załącznikami. Wypłata następuje na rachunek bankowy wskazany przez Uczestnika Projektu, którego jest właścicielem lub współwłaścicielem po weryfikacji prawidłowości przedłożonych dokumentów i zgodności ich z listą obecności, w terminie do 14 dni od daty złożenia wniosku o zwrot poniesionych kosztów. Termin składania wniosków o refundację wyznaczony zostaje na ostatni dzień Warsztatów Aktywnego Poszukiwania Pracy/Szkolenia zawodowego. Niedotrzymanie tego terminu skutkuje utratą prawa do zwrotu kosztów dojazdu.
5. Uczestnik Projektu może ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu do i z miejsca organizacji **Stażu zawodowego** w maksymalnej kwocie **150,00 zł brutto na miesiąc** na osobę. Zwrot kosztów dojazdu przysługuje Uczestnikowi za każdy dzień obecności na stażu zawodowym.
6. Zwrot kosztów dojazdu na **Staż zawodowy** będzie dokonywany po zakończonym miesiącu na podstawie złożonego przez Uczestnika wniosku o zwrot poniesionych kosztów (Załącznik nr 1) wraz z wymaganymi załącznikami. Wypłata następuje na rachunek bankowy wskazany przez Uczestnika Projektu, którego jest właścicielem lub współwłaścicielem po weryfikacji prawidłowości przedłożonych dokumentów i zgodności ich z listą obecności, w terminie do 14 dni od daty złożenia wniosku o zwrot poniesionych kosztów. Do 10 dnia kolejnego miesiąca należy złożyć wniosek o zwrot kosztów dojazdu. Niedotrzymanie tego terminu skutkuje utratą prawa do zwrotu kosztów dojazdu w danym miesiącu.
7. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo wstrzymania wypłat, o ile nie posiada środków finansowych na koncie projektowym (w takim przypadku zwrot kosztów zostanie niezwłocznie dokonany w momencie otrzymania środków od Instytucji Pośredniczącej).
8. Złożenie dokumentów niekompletnych spowoduje nie wypłacenie przez Beneficjenta Projektu zwrotu kosztów dojazdu.
9. Koszty dojazdu na **Warsztaty Aktywnego Poszukiwania Pracy, Szkolenie zawodowe** i **Staż zawodowy**, które mogą zostać zrefundowane Uczestnikom Projektu dotyczą przejazdów komunikacją publiczną (np. komunikacja miejska, PKS, bilety kolejowe II klasy, przewoźnicy prywatni).
10. Zwrot kosztów dojazdu środkami komunikacji publicznej nastąpi na podstawie złożonego przez Uczestnika wniosku o zwrot kosztów dojazdu i następujących załączników:
 - bilety jednorazowe,
 - paragony fiskalne.

Za jeden dzień udziału w danej formie wsparcia (dojazd na staż/warsztaty/szkolenie i z powrotem – bilety/paragony muszą dotyczyć tego samego dnia, a godziny świadczyć o udziale Uczestnika w stażu/szkoleniu/ warsztatach, o ile godziny przejazdu podane są na biletach/paragonach). Powstały koszt przejazdu (tam i z powrotem) zostanie pomnożony przez liczbę dni obecności Uczestnika Projektu w okresie trwania danej formy wsparcia. Zwrot kosztów dojazdu nastąpi do wysokości najtańszego przejazdu na danej trasie (jednak nie więcej niż 25 zł za dzień w przypadku Warsztatów Aktywnego Poszukiwania Pracy, Szkolenia zawodowego i nie więcej niż 150 zł za miesiąc w przypadku Stażu zawodowego).



§ 4 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin może ulec zmianie. Każda zmiana będzie publikowana na stronie internetowej Projektu oraz będzie dostępna w Biurze Projektu i jest obowiązująca dla uczestnika.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia i obowiązuje na czas trwania Projektu.
3. O sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie ostatecznie decyduje Beneficjent Projektu.

Załączniki do Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu i opieki nad osobą zależną

1. Załącznik nr 1 Wniosek o zwrot kosztów dojazdu komunikacją publiczną

Wzór załącznika nr 1 Wniosek o zwrot kosztów dojazdu komunikacją publiczną

WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU KOMUNIKACJĄ PUBLICZNĄ

NA WARSZTATY AKTYWNEGO POSZUKIWANIA PRACY/ NA SZKOLENIE ZAWODOWE/ NA STAŻ ZAWODOWY

Tytuł projektu: „Młodzi na start - II edycja”

Numer Projektu: POWR.01.02.01-18-0129/19

Miejsce organizacji: Rzeszów

Okres realizacji: od: 2019-10-01 do: 2021-09-30

Imię i Nazwisko Uczestnika Projektu:

Adres zamieszkania Uczestnika Projektu:

Na podstawie §3 Regulaminu zwrotu kosztów dojazdu Młodzi na start - II edycja, zwracam się z prośbą o zwrot poniesionych przeze mnie kosztów dojazdu¹ na:

warsztaty aktywnego poszukiwania pracy / szkolenie zawodowe / staż zawodowy * :

W miesiącu.....

Na trasie:

Trasa tam: ---

Trasa z powrotem ---

Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/ny, iż zwrot kosztów dojazdu nastąpi na zasadach określonych w Regulaminie zwrotu kosztów dojazdu w projekcie Młodzi na start - II edycja, po dostarczeniu rozliczenia faktycznie poniesionych kosztów, jednak nie wcześniej niż od daty złożenia wniosku.

Przyznaną kwotę środków proszę przekazać na rachunek bankowy o numerze:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nazwa banku:

Oświadczam, że jestem właścicielem/współwłaścicielem ww rachunku bankowego.

.....

.....

Miejscowość, data

Podpis Uczestnika Projektu

**Niepotrzebne skreślić*

¹ Zwrot kosztów dojazdu następuje na podstawie przedłożonego kompletu biletów (tam i z powrotem) z jednego dnia – jednorazowych lub czasowych dla każdej formy wsparcia.